

Calendário CBNA 2015

Envio de Trabalhos Científicos

Evento - Data	Prazo para envio do trabalho	Prazo para comprovação da inscrição do 1º autor	Prazo para resposta sobre aceitação ou recusa do trabalho	Tema dos Trabalhos
XIV CONGRESSO CBNA PET Dias 25 e 26 de março de 2015 Centro de Eventos Pereira Alvim Ribeirão Preto - SP	30/01/2015	30/01/2015	02/03/2015	Nutrição Cães e Gatos

Chamada para Trabalhos Científicos

- 1) A inscrição de trabalhos científicos deverá ser realizada por via eletrônica, mediante o envio do resumo expandido, em arquivo do Word (.doc), para o e-mail cbna@lexxa.com.br.
- 2) O prazo para o envio dos trabalhos deverá ser verificado no "Calendário CBNA para envio de trabalhos científicos".
- 3) A confirmação do recebimento dos trabalhos pelo CBNA será enviada no prazo de 72 horas para o e-mail cadastrado e que deverá corresponder ao e-mail do 1º autor.
- 4) O CBNA não aceitará inscrições de trabalhos por fax ou correio.
- 5) Somente serão aceitos trabalhos científicos de alunos de graduação, pós-graduação e de profissionais com formação superior.
- 6) Ao inscrever seu trabalho, o autor estará automaticamente autorizando o CBNA a utilizar a obra de sua autoria, em publicação impressa, internet, CD-ROM ou em qualquer outra mídia.
- 7) Os trabalhos não deverão mencionar o nome comercial de produtos, apenas o princípio ativo e as dosagens utilizadas. Não serão aceitos trabalhos que se traduzam em promoção comercial de determinada marca, produto ou empresa.

Orientação para os Autores

- 1) A aceitação do trabalho estará condicionada à inscrição do 1º autor no Congresso escolhido para apresentação do trabalho. A inscrição será efetivada após o envio do comprovante de pagamento e preenchimento da ficha de inscrição que está "on-line" no site www.cbna.com.br, atendendo-se rigorosamente as datas assinaladas no "Calendário CBNA" acima citado.

- 2) Cada inscrição no evento permite o envio de no máximo dois trabalhos, podendo o primeiro autor participar de outros trabalhos como co-autor. Não haverá limite para o número de co-autores dos trabalhos.
- 3) O trabalho deverá ser enviado como anexo de e-mail, o qual deverá conter, no corpo da mensagem, as seguintes informações: a) Nome completo do primeiro autor (sem abreviações). b) o título do(s) trabalho(s) submetido(s). c) havendo mais de um trabalho do mesmo autor, anexar os dois trabalhos no mesmo e-mail. c) o assunto da mensagem deverá ser: "Trabalho Científico de: (anotar o nome do 1º autor por extenso)"
- 4) O tema dos trabalhos científicos deverá se enquadrar nas áreas específicas de cada Congresso. Não serão aceitos trabalhos cujo tema não se enquadre no objetivo do evento.
- 5) Os autores devem procurar reunir o máximo de informações em um mesmo resumo, evitando a submissão de muitos resumos sobre o mesmo projeto (parametrização dos artigos). Para os resumos que apresentarem esta ocorrência, o Comitê Organizador escolherá para publicação nos Anais apenas o trabalho mais relevante, eliminando-se os demais.
- 6) O Comitê Organizador avaliará os trabalhos e selecionará somente aqueles que estiverem de acordo com as normas aqui mencionadas e apresentar qualidade científica considerada satisfatória.
- 7) O melhor trabalho será premiado com menção honrosa, porém a entrega do prêmio em dinheiro estabelecido pela Comissão Organizadora não será obrigatória, pois a sua concessão dependerá da qualidade de apresentação do trabalho.
- 8) O Comitê Organizador aceitará ou rejeitará o trabalho como for apresentado. Não serão devolvidos trabalhos com sugestões para correções.
- 9) Todos os trabalhos aceitos pelo Comitê Organizador serão publicados nos Anais e apresentados na forma de pôster, desde que a inscrição do 1º autor esteja devidamente regularizada.
- 10) O primeiro autor de trabalho aceito receberá certificado de apresentação no Congresso, desde que este exponha efetivamente o pôster e permaneça à disposição da Comissão Organizadora e participantes do evento no horário e no local estipulado para a apresentação dos trabalhos.
- 11) Para a apresentação oral e pôster não será aceita a substituição do primeiro autor por qualquer um dos co-autores.
- 12) Os autores que não tiverem seus trabalhos aceitos receberão o parecer do Comitê Organizador, com as justificativas sobre a recusa até 30 dias após o encerramento do prazo para envio dos trabalhos.
- 13) Não serão aceitos trabalhos fora das normas e dos prazos estabelecidos pelo CBNA

- 14) Em caso de dúvidas, entrar em contato com a Secretaria do Evento, pelo e-mail: **cbna@lexxa.com.br**

Normas para preparação de Resumos Expandidos

- 1) Os resumos expandidos deverão ter, no máximo, **duas páginas**, incluindo texto, tabelas e figuras. Resumos maiores serão recusados.
- 2) O corpo do trabalho deverá ser organizado em Título, Autores, Resumo, Palavras-Chave, Title, Abstract, Keywords, Introdução, Material e Métodos, Resultados e Discussão, Conclusões, Agradecimentos e Referências Bibliográficas.
- 3) O texto deverá ser formatado em página A-4, com orientação retrato, margem superior 2,5 cm, margem inferior 2 cm, margem direita 2,5 cm e margem esquerda: 2,5 cm. Deve ser empregada fonte Times New Roman, corpo 11, exceto no título. O espaçamento entre as linhas deverá ser simples e o modo "justificado". Os tópicos devem ser separados do final do texto anterior por dois espaços (duas vezes ENTER).
- 4) O texto deverá iniciar com o **TÍTULO** do trabalho em letras maiúsculas, utilizando fonte Times New Roman, corpo 12, em negrito, centralizado, ocupando no máximo 3 linhas.
- 5) **AUTORES**: os nomes dos autores devem estar dois espaços abaixo do título, centralizados, em letras maiúsculas, abreviando-se somente o(s) prenome(s) intermediário(s), se houver. Em caso de mais de um autor, sublinhar o nome do primeiro autor. Incluir as afiliações, mediante chamadas numeradas seqüencialmente, em algarismos arábicos sobrescritos, após o último sobrenome de cada autor. (não usar nota de rodapé para essa identificação). Obrigatoriamente, somente o e-mail do primeiro autor deverá ser incluído. Deixar uma linha em branco após os autores.
- 6) A seção **Resumo** deve iniciar-se na mesma linha do item. Este deve ser claro, sucinto e, obrigatoriamente, explicar o(s) objetivo(s) pretendido(s) procurando justificar sua importância (sem incluir referências bibliográficas), os principais procedimentos adotados, os resultados mais expressivos e conclusões. Logo após o Resumo, seguindo-se à expressão "Palavras-Chave" e, na mesma linha que ela, serão incluídas no mínimo três e no máximo cinco expressões em português relacionadas ao tema do trabalho, separadas por "ponto e vírgula" e que não devem estar presentes no TÍTULO.
- 7) Uma versão completa do resumo, para o inglês, deverá apresentar a seguinte disposição: Title, Abstract e Keywords.
- 8) A seção **Introdução** (iniciar na mesma linha do item), deve ser breve e justificar o problema estudado de forma clara, utilizando-se revisão de literatura. O último parágrafo deve conter os objetivos do trabalho realizado.

- 9) A seção **Material e Métodos** (iniciar na mesma linha do item), deve ser concisa, mas suficientemente clara, de modo que o leitor entenda e possa reproduzir os procedimentos utilizados. Deve conter as referências da metodologia de estudo e/ou análises laboratoriais empregadas. Unidades de medidas e símbolos devem seguir o Sistema Internacional.
- 10) A seção **Resultados e Discussão** (iniciar na mesma linha do item) deve conter os dados obtidos, até o momento, podendo ser apresentados, também, na forma de Tabelas e/ou Figuras. A discussão dos resultados deve estar baseada e comparada com a literatura utilizada no trabalho de pesquisa, indicando sua relevância, vantagens e possíveis limitações.
- 11) As **Tabelas e/ou Figuras** (gráficos, desenhos) devem ser elaboradas de forma a apresentar qualidade necessária à boa reprodução gráfica. Devem ser inseridas seqüencialmente, centralizadas no texto e numeradas com algarismos arábicos. Nas Tabelas (sem negrito), o título deve ficar acima e nas Figuras (sem negrito), o título deve ficar abaixo. É recomendável evitar a apresentação dos mesmos dados na forma de Figuras e Tabelas. As legendas devem ser concisas e auto-explicativas. A edição das figuras deverá ser monocromática. Dessa forma, a distinção entre tratamentos, estruturas, espécies etc., nas figuras, só poderá ser feita mediante símbolos apropriados. As figuras deverão ser convertidas para o formato "jpg" antes de serem inseridas centralizadas no texto do Word.
- 12) A seção **Conclusões** (iniciar na mesma linha do item) deve basear-se exclusivamente nos resultados do trabalho e confrontar o que se obteve com os objetivos inicialmente estabelecidos.
- 13) Os **Agradecimentos** (iniciar na mesma linha do item) podem ser inseridos, se for o caso, após as conclusões, de maneira sucinta.
- 14) Na seção **Referências Bibliográficas**, devem ser listados apenas os trabalhos mencionados no texto, em ordem alfabética do sobrenome, pelo primeiro autor. Dois ou mais autores, separar por ponto e vírgula. Os títulos dos periódicos não devem ser abreviados. A ordem dos itens em cada referência deve obedecer às normas vigentes da ABNT.
- 15) A nomenclatura científica deve ser citada segundo os critérios estabelecidos nos Códigos Internacionais em cada área. Unidades e medidas devem seguir o Sistema Internacional.

Normas para a apresentação dos Pôsteres e Apresentação Oral

- 1) O primeiro autor do trabalho selecionado deverá apresentá-lo na forma de pôster, ficando sob sua responsabilidade a preparação, fixação e retirada, em dia e horário pré-estabelecido, que será posteriormente divulgado pela Comissão Organizadora.

- 2) O tamanho máximo permitido do trabalho será de 0,80 m de largura X 1,10 m de altura.
- 3) Nos pôsteres devem constar os seguintes tópicos: Título, nomes dos autores e entidade (tal como apresentado no resumo), introdução, objetivos, material e métodos, resultados (preferencialmente na forma de figuras, gráficos e tabelas), discussão sucinta, conclusões e, se essenciais, principais referências bibliográficas.
- 4) A letra utilizada deverá ter tamanho suficiente para ser lida a 1m de distância
- 5) A Organização do Evento não se responsabiliza pelos trabalhos não retirados no período estipulado.
- 6) É obrigatório levar o material necessário para a fixação do trabalho (fita dupla-face, cola, tesoura, etc).
- 7) No horário estabelecido pela Comissão Organizadora para apresentação do pôster (intervalos entre as palestras), o primeiro autor deverá obrigatoriamente estar presente para prestar explicações e discussões com os participantes do evento. Não se aceitará a substituição da presença do primeiro autor por qualquer um dos co-autores.
- 8) O certificado de apresentação do trabalho só será emitido para o primeiro autor que efetivamente estiver presente durante o período estipulado para sua apresentação. Trabalhos cujos autores não expuserem o pôster ou não estiverem presentes no horário de apresentação constarão apenas nos anais do evento e não receberão certificado de apresentação.
- 9) Até três trabalhos submetidos poderão ser selecionados pela Comissão Organizadora para apresentação oral, cabendo a esta a decisão de sua conveniência. O primeiro autor do trabalho selecionado para apresentação oral terá 15 minutos para apresentação, prevendo-se mais 5 minutos de debates (tempo total 20 minutos).
- 10) A apresentação oral deverá ser estruturada da mesma forma que o pôster em: Título, Autores, Local da pesquisa, Introdução, Material e Métodos, Resultados e Discussão, Conclusão e Agradecimentos. A exposição do trabalho deverá apoiar-se, preferencialmente, no Microsoft PowerPoint. Caso outros recursos audiovisuais sejam necessários, isto deverá ser comunicado à organização do evento, que verificará a possibilidade de atendimento.
- 11) A apresentação oral do trabalho dará direito ao primeiro autor do "Certificado de distinção e apresentação oral de resumo de pesquisa".